



Functieprofiel directeur-bestuurder Schouwburg Cuijk

Schouwburg Cuijk, Bibliotheek Cuijk, Kunstencentrum Land van Cuijk en Fraterhuis BV

Schouwburg Cuijk

Schouwburg Cuijk is een middelgroot theater in het centrum van Cuijk en is de schouwburg van en voor de gemeente Land van Cuijk, een fusiegemeente van 5 voormalige gemeentes met 94.000 inwoners.

Naast ruim 100 professionele voorstellingen zijn er ook tal van amateurproducties en andere (culturele) evenementen van enthousiaste makers uit het Land van Cuijk. De schouwburg heeft een uitstraling die tot ver over de gemeentegrenzen heen gaat.

Zowel voor de gemeente als voor tal van bedrijven en maatschappelijke organisaties verzorgt de schouwburg evenementen. In totaal vinden er jaarlijks ongeveer 250 evenementen plaats (exclusief de activiteiten van de bibliotheek).

De schouwburg heeft een grote (podium)zaal van 630 stoelen en een kleine (vlakke vloer) zaal met 140 stoelen (telescooptribune). Daarnaast heeft de accommodatie diverse ruimtes voor horeca, verhuur en evenementen.

Bibliotheek Cuijk

Vanaf november 2023 is de Bibliotheek van Cuijk in het pand van de schouwburg getrokken. In de komende jaren ontwikkelt Schouwburg Cuijk zich tot het Huis van Cuijk: een cultureel centrum en een bruisende ontmoetingsplek voor het gehele Land van Cuijk, waar niks moet maar heel veel kan (huisvancuijk.nl). Momenteel is de accommodatie (bijna) dagelijks van 's ochtends tot 's avonds laat geopend.

Kunstencentrum Land van Cuijk (werknaam)

Het Kunstencentrum Land van Cuijk (i.o.) is een nieuwe door de gemeente gesubsidieerde culturele organisatie, die haar diensten op het gebied van cultuureducatie binnen en buiten het onderwijs aanbiedt met ingang van augustus 2024. Het programma wordt in de scholen en op diverse decentrale plekken in het Land van Cuijk aangeboden. De centrale organisatie is gevestigd in de schouwburg. Tevens zijn daar drie multifunctionele studio's ingericht voor lessen en cursussen cultuureducatie. Daar vinden ook repetities plaats van de plaatselijke (HaFa) verenigingen.

De eerste helft van 2024 wordt deze organisatie in de volle breedte opgericht en geïmplementeerd. Daartoe is een team van kwartiermakers aangetrokken.

Fraterhuis BV

Deze BV is de organisatie waarin de horeca en verhuur en alle evenementen (niet zijnde voorstellingen) zijn ondergebracht. De naam dankt het Fraterhuis aan de voormalige bewoners van het historische pand.

De governance

Schouwburg Cuijk en Kunstencentrum Land van Cuijk zijn ondergebracht in twee separate stichtingen (stg. Schouwburg Cuijk en Stg. Kunstencentrum Land van Cuijk). Beide stichtingen

zijn een bestuurlijke en toezichthoudende personele unie. De directeur-bestuurder van de schouwburg is tevens directeur-bestuurder van het kunstencentrum en v.v. Ook de Raad van Toezicht is toezichthouder voor beide stichtingen.

De directeur-bestuurder legt tenminste vier keer per jaar verantwoording af aan de RVT over zaken die zich voordoen in beide stichtingen en de BV. De RVT ziet toe op het naleven van de Governance Code Cultuur en evalueert jaarlijks. De RVT bestaat uit 5 personen.

Fraterhuis BV is eigendom van stg. Schouwburg Cuijk en verzorgt de verhuur- en horecataak voor de schouwburg. Verder verzorgt Fraterhuis BV de horeca voor de bibliotheek in samenwerking met Stg. Dienstverlening Cuijk (dagbesteding voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt). De directeur-bestuurder is tevens directeur van deze BV.

De bovengenoemde drie organisaties werken nauw samen met Bibliotheek Cuijk, die net als de schouwburg in het Huis van Cuijk is gehuisvest. Er zijn geen onderlinge bestuurlijke of personele verwevenheden. De bibliotheek is huurder. Onderlinge taakverdeling, rechten en plichten zijn vervat in een huurovereenkomst.

Hoe ziet de organisatie eruit:

In de schouwburg werken 14 vaste medewerkers (deels parttime):

Afdeling	FTE
Directeur-bestuurder	1
Programmering	0,5
Administratie/Bespreekbureau	2,3
PR/Marketing	2,3
ICT	0,5
Techniek en gebouwbeheer	5

En een pool van oproepkrachten techniek en ongeveer 30 vrijwilligers in de publieksdienst.

In Fraterhuis BV werken 4 vaste medewerkers (part-time):

Horecamanager	0,7
Evenementenmanager	0,7
Chef bediening	1,5

En een grote pool van horeca oproepkrachten (20).

Het Kunstencentrum zal in de toekomst bestaan uit een kern van 5 vaste medewerkers en een grote pool van (freelance) docenten. Met de organisatie van de schouwburg wordt zoveel mogelijk synergie gezocht.

Functie- en competentieprofiel directeur/bestuurder Schouwburg Cuijk

1. Plaats in de organisatie

De directeur-bestuurder (vanaf nu 'de DB') geeft leiding aan de schouwburg, het kunstencentrum en de BV (vanaf nu 'de schouwburg'). De DB geeft direct leiding aan het kernteam van de schouwburg (hoofden van de afdelingen techniek, administratie, marketing & publiciteit, horeca, evenementen en verhuur en programmering), de coördinator van het kunstencentrum en indirect aan de volledige werkorganisatie van de schouwburg. De DB is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht.

De organisatie hanteert de Governance Code Cultuur en hanteert de CAO Nederlandse Podia. De inschaling voor deze functie volgt de Bezoldigingsrichtlijn directeuren van de Werkgeversvereniging Nederlandse Podia.

2. Kern van de functie

De DB is eindverantwoordelijk voor alle activiteiten van de schouwburg. Op grond van het Raad van Toezicht-model is hij/zij tevens belast met het bestuur van de totale organisatie en is daarmee gerechtigd tot alle daden van bestuur. De DB is extern het gezicht van de schouwburg en vormt intern de bindende factor. De DB is intern primair verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding en de resultaten op zakelijk en inhoudelijk gebied.

3. Resultaatgebieden

Strategie

- visie en missie
- afstemming tussen de bedrijfsonderdelen
- meerjarenbeleid
- positionering van de schouwburg lokaal, regionaal en landelijk
- portfolioverdeling

Planning & Control

- meerjarenplan(nen)
- jaarplannen en jaarbegrotingen (organisatieniveau)
- goedkeuring afdelingsplannen
- jaarrekeningen (organisatieniveau)
- zakelijke leiding
- voortgangsbewaking

Relatiebeheer Raad van Toezicht

- informatieverschaffing met betrekking tot de algemene gang van zaken
- informatieverschaffing ten behoeve van goedkeuring voor specifieke, bijzondere aspecten
- verantwoording met betrekking tot uitgaven buiten de begroting
- verantwoording van het gevoerde beleid
- afstemming over het te voeren beleid

Relatiebeheer buitenwereld

- alle overheden: informatieverschaffing, lobbyactiviteiten, afstemming, onderhandelingen
- sector: afstemming, belangenbehartiging, beleid
- overig: potentiële marktpartijen, pers

personeel

- bedrijfscultuur schouwburg(organisaties), eenheid in verscheidenheid
- afstemming tussen afdelingen en domeinen

- samenhang tussen de activiteiten van de medewerkers
- taakstelling en beoordeling van medewerkers
- competentieontwikkeling van medewerkers
- optimalisatie werksfeer
- integraal personeelsbeleid

PR/Marketing

- trendwatching
- marktanalyse
- concurrentieanalyse
- potentieel onderzoek nieuwe markten
- klanttevredenheid
- positionering verkoop
- opdrachten productontwikkeling

4. *Mogelijk kritieke situaties*

- verschillen van bedrijfsculturen en –systemen
- tegenvallende financiële resultaten in de bedrijfsvoering
- positionering van de schouwburg in een maatschappelijke en politieke omgeving.
- mogelijke samenwerking en/of fusie met derden.
- transformatie van intern gerichte onderdelen naar marktgerichte organisatie.

5. *Werk- en denkniveau en ervaring*

Het werk- en denkniveau is academisch. De kandidaat beschikt over een ruime kennis en een jarenlange ervaring in de branche van kunst- en cultuur op een eindverantwoordelijk niveau. Ervaring in het schouwburgbedrijf én de cultuureducatie is zeer gewenst. Ervaring in- en affiniteit met de commerciële sector (horeca en/of leisure) is gewenst.

6. *Competenties*

Bij de benoeming van de competenties wordt de denkwijze gehanteerd: 'Kennis' is randvoorwaardelijk voor 'strategisch denken' en deze competentie is op zijn beurt weer randvoorwaardelijk voor 'ondernemerschap'.

Kennis

- kent de hedendaagse ontwikkelingen in de sector kunst- en cultuur als geen ander
- kent de omgeving, waarbinnen culturele organisaties functioneren
- kent interessante –nieuwe- ontwikkelingen en dwarsverbanden binnen het maatschappelijk middenveld
- heeft meer dan algemene kennis van het bedrijfsmatig functioneren van een organisatie, zoals financiën, marketing, hospitality etc.

Strategisch denken

- is in staat ontwikkelingen in de samenleving, het vakgebied en de organisatie te analyseren
- kan deze analyses omzetten in een strategische visie voor de schouwburg

Ondernemerschap

- denkt commercieel
- verkent en bewerkt de markt vanuit de strategische visie, zodat het de schouwburg optimaal wordt gepositioneerd
- vertaalt de ontwikkelingen in de omgeving niet alleen naar inhoudelijke, maar ook naar zakelijke mogelijkheden
- zoekt actief naar partnerships en overnames die de eigen business versterken
- is in staat om zakelijke concepten te ontwikkelen die passen bij de kansen in de markt en aansluiten bij de mogelijkheden van de organisatie

Sociabiliteit

- gebruikt het eigen netwerk om beslissingen ten behoeve van de organisatie te beïnvloeden
- onderhoudt ook 'slapende' contacten, door af en toe iets van zich te laten horen
- brengt medewerkers in contact met derden; treedt op als trait-d'union
- is bereikbaar, zowel letterlijk als figuurlijk
- schakelt gemakkelijk over van de ene rol naar de andere; is bijvoorbeeld het ene moment de gesprekspartner van de wethouder en het andere moment het klankbord van een van de medewerkers.

Plannen en organiseren

- is in staat om, op basis van prognostische informatie, meerdere alternatieve scenario's uit te werken
- zorgt voor een transparant planning & control-proces en weet tijdig de stappen in dit proces te zetten
- is in staat om een meerjarig ondernemingsplan op een logische manier te vertalen in (tussenliggende) jaarplannen
- houdt rekening met planningsritmes van anderen, zowel intern als extern
- bewaakt de voortgang in de uitvoering van plannen en stuurt zo nodig bij
- heeft een 'hands-on' mentaliteit en steekt zelf de handen uit de mouwen, waar nodig

Organisatiebewustzijn

- herkent en erkent de verschillende bedrijfsculturen in de schouwburg en is in staat deze om te buigen naar een eensgezinde bedrijfsvisie; de neuzen dezelfde kant op
- toont voorbeeldgedrag
- herkent en erkent de rol van professionals binnen de organisatie; neemt, met behoud van de professionele opvattingen, de professionals mee in de gewenste richting
- hanteert op een effectieve wijze het spanningsveld tussen delegeren en zelf initiatief nemen
- begrijpt en hanteert de invloed die organisatieontwikkelingen hebben op de medewerkers en omgekeerd
- weet welke ambities voor de organisatie en haar medewerkers reëel zijn en kent ook de beperkingen.
- is in staat zijn/haar eigen reflectie/kritiek te organiseren

Leidinggeven

- handelt voortdurend vanuit de bedrijfsvisie; ontwikkelt draagvlak hiervoor
- coördineert de samenwerking op managementteamniveau; creëert synergie en hakt zo nodig knopen door
- geeft duidelijk aan welke resultaten verwacht worden van de medewerkers aan wie leiding wordt gegeven en spreekt hen hier ook op aan
- coacht medewerkers aan wie leiding wordt gegeven in de gewenste richting
- spreekt medewerkers aan op hun gedrag; benut de wetenschap dat de medewerkers de organisatie maken en dat gedrag hierin doorslaggevend is
- is integer en eerlijk
- kan op alle niveaus goed communiceren

Omgevingsbewustzijn

- volgt maatschappelijke ontwikkelingen op de voet, ook als deze niet direct van invloed lijken op de schouwburg
- weet welke actoren van invloed zijn op de positionering van de schouwburg en maakt daar effectief gebruik van
- ontwikkelt, op basis van de maatschappelijke ontwikkelingen, een visie op de positionering van de schouwburg daarbinnen
- begrijpt de rol van de media in het maatschappelijk krachtenveld en benut deze

Stresstolerantie

- blijft constructief bij forse kritiek en bij persoonlijke aanvallen
- heeft zich na hevige teleurstellingen snel weer in de hand en weet zijn/haar energie weer positief te richten
- behoudt het overzicht in crisissituaties en blijft er kalm onder; toont zich hierbij een echte leider
- brengt in verhitte situaties in een groep de gemoederen tot bedaren en komt tot oplossingen